

## Dagsorden og referat Kontaktudvalg Blomsterparken/Kirsebærhaven.

Dato: 1.maj 2024 kl. 09.30.  
Sted: Blomsterparken, Aktiviteten.  
Forplejning: Kaffe, te, vand og småkager.  
Deltagere: **Borgere:** Lissie Knudsen, Britta Blofeld, suppleant Anne-Lise Hansen  
**Pårørende:** Inge Fals, Steen B. Christensen.  
**Frivillige:** Annette Lindholm, Lone Andersen.  
**Medarbejdere:** Nina Handberg, Gitte Kølle.  
**Teamleder:** Else Hansen.  
**Kontaktperson til Ældrerådet:** Karen Zubari.  
Fraværende: Afbud Gitte Kølle.  
Mødeleder: Karen Zubari  
Referent: Else Hansen

### 1. Godkendelse af dagsorden og sidste mødereferat.

#### Sagsfremstilling:

Kan dagsordenen godkendes?  
Er der bemærkninger til sidste mødes referat?

#### Beslutning:

Begge dele godkendt.

### 2. Information fra Teamleder.

#### Sagsfremstilling:

Teamleder informerer om nyt siden sidst.

Nyt om centersygeplejerske til team Blomsterparken?

Nyt om opstart af plejehjemslægeordning? Nyt at også borgere, der allerede bor i BP/KH, kan få plejehjemslægen som egen læge med det samme, også selvom lægehuset har lukket for patienttilgang.

#### Beslutning:

Der er 7 borgere tilbage i Blomsterparken. 19 borgere i Kirsebærhaven.

Rasmus fra Team sygepleje Maribo er vores nye centersygeplejerske.

Rasmus underviser også personalet ca. 1 gang pr. måned i forbindelse med tavlemødet.

Første stuegang var den 22.03.24.

Mail til pårørende den 30.04.24. ang. Skifte til plejehjemslæge, med egenbetaling.

Teamleder går rundt til borgerne og spørger hurtigst muligt.

Vi har fået tilbudt at afprøve et drikkeglas som er udviklet til borgere med rysten, motoriske udfordringer og synkebesvær, det har jeg sagt ja tak til at vi afprøver ved ikke hvornår det kommer.

Jeg har fået svar på medarbejdernes APV trivsel, dette skal jeg gennemgå med decentral leder i starten af juni måned, mere herom på næste møde i kontaktudvalget.

Vi er fra den 22.04.24 startet op med varm mad middag og smørrebrød aften, dette afprøves 14 dage. Dette afprøves i forhold til at jeg har skåret aftenvagterne ned til 3 personer og at vi trækker (næsten) alle borgere over i Kirsebærhaven til spisetiderne morgen, middag og aften.

Der er afsat 300.000,- kr. kaldet demenspuljemidler til at gøre en demensvenlig indsats i eller omkring det enkelte plejecenter.

Der er først lavet en ansøgning til på en Cocoon til Kirsebærhaven, men tilbagemeldingen er at der står mange ubrugte i Lolland Kommune, så dette er undersøgt og vi har fået lovning på 1 stk. hurtigst muligt.

Der er i stedet søgt en cykel til kørestol fra demenspuljemidlerne (frist 01.05.24)

Nyt Teamnavn er ønsket i forbindelse med at vi ender med kun at være i Kirsebærhaven: Team Kirsebærhaven, ændringen er endnu ikke trådt i kraft.

Der er et stort ønske om at få 2 højskabe og et længere sidebord ved køkkenet i Kirsebærhaven.

### **3. Information fra udvalgets medlemmer (runde)**

#### **Sagsfremstilling:**

Kontaktudvalgets øvrige medlemmer får ordet efter tur.

Karen:

Ældre & Sundhed har på Ældrerådets opfordring spurgt Borgerservice, om plejehjemsbeboere, der ønsker at skifte over til plejehjemslægen, kunne blive fritaget for gebyret på 225 kr. Borgerservice afslår med henvisning til, at der er udgifter forbundet med udsendelse af nye sundhedskort.

Ældrerådet er blevet orienteret om, at der er planer om at tilbyde unge 15-18 årige ansættelse på plejehjem. De skal ikke udføre plejeopgaver, men hygge om de ældre i fællesrummene. Der er taget hånd om forsikring, idet de får ansættelseskontrakt og gennemgår introforløb. Evt. vil man starte op på fem udvalgte plejehjem med hver en ung i to timer om dagen, eller færre steder og to unge sammen.

#### **Beslutning:**

**Karen:**

fortæller at der skal betales gebyr for at skifte læge.

Fritidsjobbere på plejecentre fra FGU bredes ud til alle unge mellem 15 og 18 år.

Der laves en ansættelseskontrakt og et introforløb. Der er endnu ikke nyt ang. Opstart af dette.

Der er spørgsmål fra Karen om der er sundhedskort med borgere som er på tur enten på cykel eller i bussen. Dette i tilfælde af at de bliver dårlige, men de frivillige ved at 112 skal kontaktes og der skal ringes til Blomsterparken/Kirsebærhaven.

Fodstøtter på kørestole ved aktiviteter er vigtig, tages med retur til teamet.

Der drøftes hvor vigtig Livshistorie på borgerne er vigtig i plejen, men ikke for de frivillige, dette kan der spørges om, i snakken med borgeren.

#### **Steen:**

Kogezonen i hustrus bolig er i stykker efter tab af glas. Steen fortæller at han har indkøbt plastikglas og dette fungerer godt.

Fortæller at det fungerer godt med vaskemaskine i hustrus bolig.

Hustru har pillet gardinerne op i enden så der er behov for at få dem syen igen, dette hjælper Karen med.

#### **Inge:**

Sidste møde.

Takker for god pleje den sidste tid hos hendes mor.

#### **Lissie:**

Vil gerne spørges ang. skifte til plejehjemslæge, undrer sig over at hun ikke er spurgt endnu.

#### **Anne Lise:**

Vil ikke deltage fremadrettet, da det er svært at høre, hvad der bliver sagt, skal bruge så meget energi disse møder.

### **4. Nye tilsynsrapporter.**

#### **Sagsfremstilling:**

Teamleder informerer om tilsyn siden sidst.

#### **Beslutning:**

I ugerne 20-22 og 33-35 kommer der uanmeldt plejeboligtilsyn her kigges på §83(personlig og praktisk hjælp), §83a(rehabilitering) og §86(træning). Dette tilsyn er udført af myndigheden/visitationen.

I ugerne 20-22 gennemses dokumentationen og i ugerne 33-35 er der fysisk besøg hos borgerne.

### **5. Status fælleskassen.**

**Sagsfremstilling:**

Teamleder oplyser om saldo i fælleskassen.

**Beslutning:**

Saldo i fælleskassen pr. 10.04.24 er ca. 57.000,- kr.

## 6. Drøftelse af aktiviteter i Blomsterparken/Kirsebærhaven

**Sagsfremstilling:**

Aktiviteter siden sidst og planer om nye aktiviteter.

**Beslutning:**

Teglgarden kommer og spiller den 14. maj 10-15

AK and all that jazz spiller den 24. maj

Erindringsalon fra erindringsfabrikken kommer den 5. juni, hvor der kigges på ting, billeder og spilles musik fra et givent årstal.

Tur med de grønne busser til Sukkertoppen med kaffe den 10/6.

Sommerfest 21/6

Der er lavet aftale med Showbizz Danmark omkring Keld og Hilda Juleshow den 27.11.24 kl. 16. Dette koster ca. 20.231,- kr.

Har været fastelavnsfest med 2, 4. klasser.

Påskefrokost med 4 musikanter.

## 7. 80.000 kr. til kontaktudvalgets disposition

**Sagsfremstilling:**

Information om indkøb, booking og planer.

**Beslutning:**

Saldo i kontaktudvalgets kasse pr. 05.04.24 er 90.800,- kr.

Ideer til forbrug indtil næste møde:

**Ideer:**

Benny fra Olsenbanden.

## 8. Kurser for frivillige

**Sagsfremstilling:**

Den 10. april var der kursus for de frivillige i Blomsterparken/Kirsebærhaven. Hvordan gik det?

**Beslutning:**

Det var et godt kursus.

Underviser talte højt og tydeligt og tog udgangspunkt i ønsker fra de tilstedeværende.

Der er lige nu ca. 30 frivillige tilknyttet Blomsterparken.

## 9. Valg til Kontaktudvalget

**Sagsfremstilling:**

Der skal afholdes valg til Kontaktudvalget i juni 2024. På valg er repræsentanterne for beboerne og de pårørende.

**Beslutning:**

Medarbejderne er opfordret til at prikke til de pårørende ang. valg til kontaktudvalget juni 2024. Flere pårørende har tilkendegivet at de måske stiller op til valget.

Opslaget skal sættes op 1 måned før valget, så dette skal planlægges d.d. hvornår vi afholder valg i kontaktudvalget.

Der er aftalt afholdelse af valg til kontaktudvalget mandag den 10. juni kl. 16.00.

Else laver opslag til valget som sættes op inden 10. maj 2024

## 10. Det interne samarbejde i huset

**Sagsfremstilling:**

Den 24. maj 2023 mødtes decentral leder Tina Skytt med de frivillige i Blomsterparken/ Kirsebærhaven. Anledningen var Blomsterparkens gradvise overgang til midlertidige boliger (MDO'ere) og akutpladser, og hvordan de frivillige skulle forholde sig fremover. Hvem skulle de være frivillige for, og hvordan skulle de gebærde sig, når der på samme gang er flere kategorier af borgere, nemlig plejeboligborgere, MDO'ere og akutte, og to sæt personale?

Meldingen fra Tina var heldigvis, at de frivillige skulle gøre præcis som de altid har gjort: Tilbyde at hente alle borgere, der ønsker det, over til aktiviteter, og i dagligdagen samarbejde med begge hold personale. Eventuelle spørgsmål om deltagerbetaling ved aktiviteter skulle bare løses og måtte i hvert fald ikke være en barriere.

Til påskefrokosten den 26. marts 2024 havde flere MDO'ere også tilmeldt sig. Nogle havde endda fået ordnet hår til festen, og de glædede sig. Dagen før blev det så meldt ud, at det "ville blive for bøvlet", at de deltog, så de måtte ikke komme med alligevel. Stik modsat af hvad der var blevet lovet et år forinden.

Det var mest af alt synd for de MDO'ere, der nu måtte se på, at deres naboer fra gangen plus borgerne fra KH passerede forbi og skulle til fest, mens de selv måtte blive hjemme mod deres ønske. Men det var også frustrerende for personalet og ikke mindst for de frivillige.

Hver måned udgives der en liste over aktiviteterne for beboerne i BP/KH. Listen hænges op på opslagstavlerne og deles ud, men desværre er der udstedt forbud mod, at listen

også deles ud til de lejligheder, som huser MDO'ere/akutte. Baggrunden herfor fortæber sig i det uvisse.

Formålet med et ophold i midlertidig bolig er iflg. kommunens hjemmeside: " At du og dine pårørende oplever en professionel, helhedsorienteret og rehabiliterende indsats under ophold i midlertidig bolig. At indsatsen tager udgangspunkt i dine ressourcer og målet for opholdet."

Er det en rehabiliterende indsats at forbyde borgere at deltage i sociale aktiviteter? Og er det ikke netop at tage udgangspunkt i egne ressourcer, når borgere, der selv udtrykker ønske om at deltage, også får mulighed for det?

Krisen skal løses. Borgerne på gæstestederne skal have et så gavnligt og positivt ophold som muligt. Personalet skal opleve glade beboere. De frivillige skal påskønnes og slippe for unødvendigt brok og fnidder.

### **Beslutning:**

Gitte oplyser at hun har snakket med Teamleder omkring problemer med at medarbejderne i Team Sygepleje specialiserede pladser ikke hilser på de frivillige.

Kommentaren var at dette var gensidigt.

Det videregives til decentral leder omkring oplevelsen til påskefrokosten hvor nogle borgere fra MDO havde glædet sig til at deltage, men ikke fik lov til dette af personalet og de frivillige blev forvirret over de modsat rettede beskeder.

## **11. Diverse/eventuelt.**

### **Sagsfremstilling:**

Ordet er frit.

### **Beslutning:**

#### **Steen:**

Vil gerne gå tur med andre borgere i Kirsebærhaven, enten sammen med Lise eller efter gåturen med Lise.

Dette gives videre til planlægning i medarbejdergruppen.

## **12. Næste møde i kontaktudvalget.**

### **Sagsfremstilling:**

Ny dato og tidspunkt 3. kvartal 2024 besluttet.

### **Beslutning:**

Planlægges sammen med medlemmerne, i forbindelse med valget den 10. juni.

## **13. Godkendelse af referat for dette møde.**

Referatet udsendes til deltagerne til godkendelse inden offentliggørelse.